

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУ ДО г.Астрахани «ДЮСШ №10»

Приказ от 15.08.2019 г. №405



З.И. Маракаев

(подпись)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АСТРАХАНИ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №10»

Правила приема, перевода и отчисления обучающихся

Правила приема, перевода и отчисления обучающихся в ДЮСШ №10 составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией о правах ребенка
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказ Министерство спорта Российской Федерации от 12.09.2013 №731 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»
- Уставом МБУДО г.Астрахани «ДЮСШ №10»
- Настоящими правилами
- Приказами и распоряжениями МБУДО г.Астрахани «ДЮСШ №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием, перевод и отчисление детей в ДЮСШ №10 при обучении по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта за счет средств муниципального бюджета.

1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на дополнительное образование.

1.3. При приеме детей не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.4. В МБУДО г.Астрахани «ДЮСШ №10» реализуются:

- дополнительные общеобразовательные программы

- дополнительные предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта

1.5. ДЮСШ №10 организует работу с детьми в возрасте от 6 до 18 лет включительно.

2. Организация приема обучающихся в МБУДО г.Астрахани «ДЮСШ №10»

2.1. Прием для получения дополнительного образования в рамках установленного муниципального задания на оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется круглогодично, вне конкурсного набора по заявлениям родителей (законных представителей), медицинского заключения при приеме ребенка в предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта и оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.2. ДЮСШ №10 вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг на платной основе при наличии соответствующих условий.

2.3. Администрация ДЮСШ №10 при приеме детей обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами реализуемыми учреждением, инструкцией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Для официального оформления на обучение родителям (законным представителям) необходимо представить личное заявление о приеме ребенка на имя директора ДЮСШ №10.

2.5. В личном заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя ребенка;
- дата рождения;
- место жительства;
- место обучения (школа, класс и т.д.);
- наименование вида спорта;
- контактные телефоны;
- фамилия, имя, отчество, место работы и контактный телефон родителя (законного представителя);
- дата заполнения и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

2.6. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с Уставом учреждения, с требованиями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными СанПиН 2.4.4.1251-03.2.4.4. «Гигиена детей и подростков. Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного образования). Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы».

2.7. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся ДЮСШ №10 обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

3. Организация информирования лиц, поступающих в ДЮСШ №10.

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте <http://cdod4.ucoz.ru> размещены:

- Устав;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Правила приема, перевода и отчисления;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Перечень реализуемых программ;
- Контактные телефоны.

3.2. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям):

- на встрече с педагогом;
- по телефону и через информационные системы общего пользования;
- на родительском собрании.

4. Дополнительные условия при приеме

4.1. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

4.2. Прием обучающихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения итогового мониторинга в форме тестирования и собеседования (прослушивания, просмотра) и т.д. в соответствии с требованиями каждой конкретной программы.

4.3. При приеме на платной основе заключается договор между ДЮСШ №10 и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания.

5. Правила перевода

5.1. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося не может превышать 18 часов в неделю.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающихся ДЮСШ №10 обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями ребенка.

5.3. Перевод ребенка в другое объединение в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), осознающих невозможность достижения ребенком заявленного в образовательной программе результата, или по другим причинам, при наличии свободных мест.

5.4. Перевод в другое объединение осуществляется в течение 3-х дней с момента подачи заявления от родителей (законных представителей)

6. Правила отчисления

6.1. Отчисление обучающихся может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- 1) по завершению программы обучения;
- 2) по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
- 3) по медицинским показаниям, препятствующим обучению;

- 4) за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
- 5) за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение 1 месяца.

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора ДЮСШ №10.

6.2. При отчислении по пунктам 3, 4, 5 педагог должен проинформировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета работы объединения.

6.3. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.